

Repubblica Italiana



## COMUNE DI CERRO AL VOLTURNO

Provincia di Isernia

### DELIBERAZIONE di GIUNTA MUNICIPALE

**COPIA**

**n. 25 del 06-04-2022**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI PUBBLICI CONCORSI APPROVATE DA ALTRI ENTI

L'anno *duemilaventidue* il giorno *sei* del mese di *Aprile* con inizio alle ore 13:00 nella Casa Comunale. Convocata per disposizione verbale del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale nelle persone appresso elencate:

	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Partecipazione</i>
1	<b>DI IANNI REMO</b>	SINDACO	Presente
2	<b>DI CIUCCIO ANTONIO</b>	VICE SINDACO	Assente
3	<b>MAZZOCCO RAFFAELE</b>	ASSESSORE	Presente

**PRESENTI: 2 - ASSENTI: 1**

Partecipa alla seduta il VICE SEGRETARIO DOTT. ANGELONE ANGELO.

Assume la Presidenza della seduta il Sig. DI IANNI REMO nella sua sopra specificata qualità di SINDACO. Constatata la validità, il Presidente dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso che:**

l'art. 91 D.Lgs. n. 267/2000 in relazione al disposto dell'art. 9 Legge n. 3/2003, dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 3 comma 61 della Legge n. 350/2003, al fine di rispondere ai principi di economicità e semplificazione dei procedimenti e di funzionalità, ottimizzazione delle risorse, prevede la facoltà per l'Amministrazione di utilizzare graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Enti del comparto Funzioni Locali per la copertura di posti disponibili, in assenza di proprie graduatorie in corso di validità per categoria e profilo professionale dei posti da ricoprire;

**Visto che:** la possibilità di utilizzare la graduatoria concorsuale in corso di validità approvata da altra Amministrazione risponde anche alla esigenza di semplificare l'assunzione dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni e razionalizzare la gestione del personale dei singoli Enti, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa;

**Dato atto:** che l'Amministrazione al fine di assicurare la semplificazione dei procedimenti di selezione e l'economicità degli atti attraverso la riduzione dei tempi e dei costi e in assenza di proprie graduatorie in corso di validità, si riserva, tra le varie modalità di acquisizione del personale, di poter ricorrere all'utilizzo delle graduatorie approvate da altri Enti per la copertura di posti disponibili;

**Ritenuto che:** al fine di assicurare imparzialità e trasparenza nella individuazione delle graduatorie da utilizzare, di adottare un regolamento indicante condizioni procedure e modalità;

**Atteso che:** tale Regolamento prevede, altresì, la possibilità di stipulare appositi accordi per l'eventuale autorizzazione all'utilizzo di graduatorie del Comune di Cerro al Volturno da parte di altri Enti;

**Ritenuto necessario:** approvare il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti, come da schema allegato al presente atto deliberativo e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;

**Acquisito:** il parere espresso, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica, dal Responsabile del Settore;

## LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art.49 del TUEL;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge

## **DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa:

1. di approvare il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate da altri Enti, indicante condizioni, procedure e modalità di scelta delle graduatorie concorsuali di altre Amministrazioni da utilizzare per la copertura di posti, nonché per la concessione all'utilizzo in favore di altri Enti di proprie graduatorie, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di dichiarare, con separata ed unanime votazione palese, il presente atto immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000.

---

**Parere di regolarità tecnica:**

Si attesta la regolarità tecnica, ai sensi del T.U.E.L.18.08.2000 n. 267 art 49

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
F.TO ANGELO ANGELONE

---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Cerro al Volturno, 06-04-2022

**IL PRESIDENTE**  
F.TO REMO DI IANNI

**IL VICE SEGRETARIO**  
F.TO DOTT. ANGELO ANGELONE

---

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio in data odierna per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi.

Cerro al Volturno, 09-06-2022

**IL VICE SEGRETARIO**  
F.TO DOTT. ANGELO ANGELONE

---

**COPIA CONFORME  
ALL'ORIGINALE**

Cerro al Volturno,

**IL VICE SEGRETARIO**  
DOTT. ANGELO ANGELONE

| X | - Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 06-04-2022 perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma4, del D.Lgs. 267/2000

Cerro al Volturno, 06-04-2022

**IL VICE SEGRETARIO**  
F.TO DOTT. ANGELO ANGELONE

| | - Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 06-04-2022 per il decorso termine di 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione ai sensi dell'art. 134 comma3, del D.Lgs. 267/2000

Cerro al Volturno, 06-04-2022

**IL VICE SEGRETARIO**  
F.TO DOTT. ANGELO ANGELONE