



COMUNE DI CERRO AL VOLTURNO

Provincia di Isernia

AREA AMMINISTRATIVA

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 dell'11/02/2026, recante *“Approvazione tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale. Anno 2026”*;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 06/08/2026, avente ad oggetto: *“Organizzazione del servizio di trasporto scolastico per l'anno scolastico 2026/2027. Integrazione della gestione diretta mediante utilizzo del trasporto pubblico locale, copertura della tratta bivio di Cerro-Rocchetta al Volturno centro e disciplina transitoria. Atto di indirizzo”*;

DATO ATTO che la citata deliberazione n. 60/2026 ha previsto l'integrazione della gestione diretta del servizio di trasporto scolastico mediante l'utilizzo delle corse ordinarie del Trasporto Pubblico Locale (TPL) esercitate da Autolinee Cerresi S.r.l., al fine di soddisfare parte dell'utenza non servibile mediante gli scuolabus comunali;

DATO ATTO, altresì, che la medesima deliberazione ha stabilito che il Comune sostenga il costo degli abbonamenti nominativi necessari agli alunni ammessi all'utilizzo del TPL, mediante rimborso ad Autolinee Cerresi S.r.l. dei soli titoli effettivamente emessi, verificati e documentati, nei limiti delle risorse impegnate;

RENDE NOTO

che il Comune di Cerro al Volturno intende procedere alla ricognizione degli alunni interessati all'utilizzo delle corse ordinarie del Trasporto Pubblico Locale (TPL) esercitate da Autolinee Cerresi S.r.l., quale modalità integrativa del servizio di trasporto scolastico comunale per l'anno scolastico 2026/2027.

1. FINALITÀ DELL'AVVISO

Il presente Avviso è finalizzato esclusivamente alla ricognizione preventiva del fabbisogno dell'utenza, necessaria per acquisire informazioni relative:

- al numero degli alunni interessati;
- alle tratte utilizzate;
- alle fermate di salita e discesa;
- agli orari di interesse;
- al periodo di utilizzo del servizio;
- alla tipologia e durata degli eventuali abbonamenti necessari;
- alla situazione economica del nucleo familiare, risultante dall'ISEE in corso di validità, ai fini della determinazione della quota di compartecipazione e dell'eventuale esenzione.

Le informazioni acquisite saranno utilizzate dall'Amministrazione Comunale per la conseguente quantificazione del fabbisogno e della spesa e per l'adozione dei successivi atti gestionali e contabili. La presentazione della domanda non determina automaticamente l'ammissione al servizio né costituisce titolo per l'emissione dell'abbonamento, che sarà subordinata agli esiti della ricognizione, alla verifica delle condizioni di servizio e agli ulteriori adempimenti amministrativi e contabili dell'Ente.

2. DESTINATARI

Possono presentare domanda le famiglie degli alunni che, per l'anno scolastico 2026/2027, necessitano di utilizzare le corse ordinarie del TPL esercitate da Autolinee Cerresi S.r.l. per raggiungere la sede scolastica.

La domanda dovrà essere presentata dal genitore, tutore o altro soggetto esercente la responsabilità genitoriale sull'alunno.

Ai fini dell'applicazione della quota di compartecipazione e dell'eventuale esenzione, il nucleo familiare dovrà allegare alla domanda l'attestazione ISEE in corso di validità.

3. MODALITÀ DI FRUIZIONE E ABBONAMENTI

Per gli alunni che saranno individuati dall'Amministrazione per l'utilizzo del TPL, il Comune provvederà, secondo quanto previsto dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 60/2026, a sostenere il costo degli abbonamenti nominativi necessari, mediante rimborso ad Autolinee Cerresi S.r.l. dei soli titoli effettivamente emessi, verificati e documentati.

Il rimborso sarà effettuato nei limiti delle risorse disponibili e degli eventuali impegni di spesa assunti dall'Ente.

Non saranno riconosciuti rimborsi relativi a titoli non effettivamente emessi né corrispettivi forfetari o importi riferiti a servizi diversi da quelli espressamente previsti.

4. QUOTE DI COMPARTECIPAZIONE A CARICO DELLE FAMIGLIE

Le famiglie degli alunni ammessi all'utilizzo del TPL sono tenute a corrispondere al Comune le medesime quote di compartecipazione previste per gli utenti degli scuolabus comunali, secondo quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 9 dell'11/02/2026 e confermato dalla deliberazione n. 60 del 06/08/2026.

Le quote sono le seguenti:

- **€ 12,00 mensili** per ciascun iscritto;
- **€ 10,00 mensili** per ciascun iscritto appartenente a un nucleo familiare con due figli fruitori del servizio;
- **€ 8,00 mensili** per ciascun iscritto appartenente a un nucleo familiare con tre o più figli fruitori del servizio;
- **esenzione** per gli iscritti appartenenti a famiglie residenti nel Comune con **ISEE pari o inferiore a € 4.000,00**.

Le predette quote sono applicate per l'anno scolastico 2026/2027, salvo eventuale diversa determinazione tariffaria adottata dall'organo competente.

5. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente il Modulo di domanda allegato al presente Avviso.

La domanda dovrà contenere almeno:

- i dati del genitore/tutore richiedente;
- i dati dell'alunno;
- la scuola frequentata;
- la classe frequentata nell'anno scolastico 2026/2027;
- la località di residenza/domicilio;
- la tratta richiesta;
- la fermata di salita;
- la fermata di discesa;
- l'orario indicativo di andata e/o ritorno;
- il periodo previsto di utilizzo;
- le informazioni necessarie ai fini dell'applicazione della quota di compartecipazione;
- il valore dell'ISEE in corso di validità;
- l'attestazione ISEE in corso di validità, da allegare alla domanda;
- il numero dei figli del nucleo familiare fruitori del servizio;
- l'eventuale richiesta di esenzione per ISEE pari o inferiore a € 4.000,00.

6. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Le domande dovranno pervenire al Comune di Cerro al Volturno **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 12 ottobre 2026**.

Le modalità di presentazione saranno le seguenti:

- consegna diretta presso l'ufficio protocollo dell'Ente;
- trasmissione tramite PEC all'indirizzo istituzionale dell'Ente:
protocollo@pec.comune.cerroalvolturno.is.it ;

Le domande pervenute oltre il termine potranno essere prese in considerazione esclusivamente qualora ciò risulti compatibile con gli esiti della ricognizione e con gli eventuali successivi adempimenti amministrativi e contabili.

7. ISTRUTTORIA E SUCCESSIVI ADEMPIMENTI

Le domande pervenute saranno esaminate dagli uffici comunali ai fini della ricognizione dell'utenza interessata al servizio e della verifica delle esigenze di trasporto indicate nelle singole richieste.

L'Amministrazione procederà, sulla base delle informazioni acquisite, alla verifica delle tratte, delle fermate, degli orari e del periodo di utilizzo, nonché alla quantificazione del fabbisogno complessivo connesso all'intervento.

All'esito della ricognizione, saranno individuati gli alunni per i quali, sulla base degli esiti della ricognizione, risulti possibile l'utilizzo delle corse ordinarie del Trasporto Pubblico Locale (TPL) quale modalità integrativa del servizio di trasporto scolastico comunale.

L'esito della ricognizione sarà formalizzato con successivo provvedimento del Responsabile dell'Area Amministrativa, con il quale saranno definiti gli utenti ammessi all'utilizzo del TPL e gli eventuali abbonamenti da attivare, nel rispetto delle modalità organizzative del servizio e degli atti di programmazione e gestione adottati dall'Ente.

La presentazione della domanda non costituisce, di per sé, titolo per l'emissione dell'abbonamento, che sarà effettuata a seguito della conclusione della ricognizione e dei successivi adempimenti amministrativi e contabili.

8. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), il Comune di Cerro al Volturno, in qualità di Titolare del trattamento, informa gli interessati che i dati personali forniti nell'ambito della domanda di accesso al servizio di trasporto scolastico saranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Cerro al Volturno, con sede in Cerro al Volturno (IS), i cui dati di contatto e recapiti istituzionali sono disponibili sul sito internet dell'Ente.

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO/RPD)

Il Comune di Cerro al Volturno ha nominato, ai sensi degli artt. 37 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO), dott. Guido Savelli.

Il Responsabile della Protezione dei Dati può essere contattato per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti previsti dal GDPR, mediante i recapiti indicati di seguito:

Tel: 347 8410315

PEC: guido.savelli@pec.it

Responsabili del trattamento

Per la gestione del procedimento e l'erogazione del servizio di trasporto scolastico, il Comune può avvalersi di soggetti esterni che, nell'ambito delle attività di propria competenza, possono trattare dati personali per conto del Comune.

Tali soggetti, ove ricorrano i presupposti previsti dalla normativa, sono designati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR e sono tenuti a trattare i dati nel rispetto della normativa vigente e delle istruzioni impartite dal Titolare.

Finalità del trattamento

I dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse:

- alla presentazione e gestione della domanda di accesso al servizio di trasporto scolastico;
- all'istruttoria e alla definizione del procedimento amministrativo;
- all'organizzazione, gestione ed erogazione del servizio;
- alla gestione delle comunicazioni con gli utenti e con i soggetti interessati;
- all'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente;
- alla gestione degli eventuali controlli e verifiche previsti dalla legge;
- alla gestione degli obblighi amministrativi, contabili e di archiviazione connessi al servizio.

Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali è effettuato in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri attribuiti al Comune, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e), del GDPR, nonché per l'adempimento degli obblighi di legge applicabili all'Ente.

Il trattamento di eventuali categorie particolari di dati personali sarà effettuato esclusivamente nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente e sulla base delle specifiche condizioni di liceità previste dall'art. 9 del GDPR.

Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato con strumenti cartacei, informatici e/o telematici, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza dei dati personali.

I dati saranno trattati esclusivamente da soggetti autorizzati e adeguatamente istruiti, ovvero da soggetti che operano in qualità di Responsabili del trattamento, ove nominati.

Saranno adottate misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la sicurezza dei dati e a prevenire accessi non autorizzati, perdita, distruzione o divulgazione degli stessi.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati richiesti nella domanda è necessario per consentire al Comune di procedere all'istruttoria e alla gestione della richiesta di accesso al servizio di trasporto scolastico.

Il mancato, parziale o inesatto conferimento dei dati necessari potrà comportare l'impossibilità di procedere alla corretta gestione della domanda e/o all'erogazione del servizio, nei limiti in cui i dati risultino indispensabili per le relative finalità.

Destinatari dei dati

I dati personali potranno essere comunicati, nei limiti strettamente necessari alle finalità sopra indicate, a soggetti pubblici o privati nei cui confronti la comunicazione sia prevista da disposizioni di legge o di regolamento, nonché ai soggetti che collaborano con il Comune per la gestione del servizio, ove necessario e nel rispetto della normativa vigente.

I dati non saranno diffusi, salvo che tale adempimento sia imposto da una specifica disposizione normativa.

Trasferimento dei dati verso Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso Paesi situati al di fuori dello Spazio Economico Europeo, salvo che ciò si renda necessario per l'utilizzo di specifici servizi e avvenga nel rispetto delle condizioni e delle garanzie previste dal GDPR.

10. Periodo di conservazione

I dati personali saranno conservati per il periodo necessario alla gestione del procedimento e all'erogazione del servizio e, successivamente, per il periodo previsto dalla normativa vigente in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi, anche ai fini degli obblighi di archiviazione e di trasparenza dell'azione amministrativa.

11. Diritti dell'interessato

L'interessato, nei casi previsti dagli artt. 15 e seguenti del GDPR, ha il diritto di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano e l'accesso agli stessi;
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- ottenere la cancellazione dei dati personali, nei casi previsti dall'art. 17 del GDPR;
- ottenere la limitazione del trattamento, nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR;
- opporsi al trattamento dei dati personali, nei casi previsti dall'art. 21 del GDPR;
- esercitare il diritto alla portabilità dei dati, nei casi in cui tale diritto sia applicabile ai sensi dell'art. 20 del GDPR.

L'esercizio dei diritti può essere limitato nei casi previsti dalla normativa vigente, in particolare quando il trattamento sia necessario per l'adempimento di obblighi di legge o per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico.

Modalità di esercizio dei diritti

Per esercitare i propri diritti, l'interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento – Comune di Cerro al Volturno e/o al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO/RPD), utilizzando i recapiti istituzionali indicati sul sito internet dell'Ente e nella presente informativa.

L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 del GDPR, qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione della normativa vigente.

Aggiornamento dell'informativa

La presente informativa potrà essere aggiornata o modificata in relazione all'evoluzione della normativa in materia di protezione dei dati personali, nonché alle modalità organizzative e operative adottate dal Comune.

La versione aggiornata dell'informativa sarà resa disponibile attraverso i canali istituzionali dell'Ente.

9. PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE

Il presente Avviso e il relativo Modulo di Domanda saranno pubblicati:

- all'Albo Pretorio on-line del Comune di Cerro al Volturno;
- sul sito istituzionale dell'Ente;
- attraverso gli ulteriori canali istituzionali di comunicazione dell'Amministrazione, ove disponibili, al fine di assicurare la più ampia conoscibilità dell'iniziativa sul territorio e favorire la partecipazione delle famiglie interessate.

10. INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi all'Area Amministrativa del Comune di Cerro al Volturno, negli orari di apertura al pubblico, ovvero mediante i recapiti istituzionali dell'Ente.

Cerro al Volturno, 21 settembre 2026

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Dott.ssa Lavinia Dell'Anna